

# فلوچارت روند اداری اخذ کد اخلاق

تصویب پروپوزال در تحصیلات تکمیلی دانشکده

مطالعه راهنمای اخذ کد اخلاق (موجود در سایت دانشکده) توسط دانشجو تحت نظر استاد راهنما

تکمیل و ارسال درخواست کد اخلاق (فرم دو امضا) به آدرس ایمیل ذیل توسط دانشجو تحت نظر استاد راهنما (موجود در سایت دانشکده)

[jcp@semnan.ac.ir](mailto:jcp@semnan.ac.ir)

استاد راهنما نیز میتواند فرم تکمیل شده را از طریق اتوماسیون اداری به دفتر پژوهش دانشکده ارسال نماید.

ارسال فرم تکمیل شده از طریق اتوماسیون اداری به معاونت پژوهشی دانشکده از سوی دفتر پژوهش

مکاتبه معاونت پژوهشی دانشکده با معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه سمنان به منظور درخواست کد اخلاق از دانشگاه علوم پزشکی

سمنان

دریافت پاسخ مکاتبه معاونت پژوهشی دانشکده با معاونت پژوهشی دانشگاه و ارسال به استاد راهنما

آماده نمودن کلیه مدارک مورد نیاز اخذ کد اخلاق (موجود در سایت) توسط دانشجو و تحت نظر استاد راهنما بعد از تصویب پروپوزال در تحصیلات تکمیلی دانشکده

ثبت نام استاد راهنما در سامانه پژوهشیار دانشگاه علوم پزشکی سمنان و بارگذاری کلیه مدارک توسط استاد راهنما در سامانه کد اخلاق

(دقت شود در سامانه پژوهشیار گزینه طرح های خارج از دانشگاه انتخاب شود)

بررسی درخواست ارائه شده در کمیته اخلاق دانشگاه علوم پزشکی سمنان

در صورت تایید درخواست در کمیته اخلاق، ارسال کد اخلاق از طریق ایمیل و پیامک از سوی کارشناس مربوطه مستقر در دانشگاه علوم پزشکی به دانشجو و استاد راهنما و یا مراجعه دانشجو و استاد به سامانه کمیته ملی اخلاق در پژوهش های زیست پزشکی به

آدرس ذیل

<http://ethics.research.ir>

**تاکید می گردد** با توجه به اهمیت رعایت موازین اخلاق در پژوهش در مطالعات کار آزمایشی بالینی این مطالعات علاوه بر اخذ مصوبه اخلاق در پژوهش نیازمند دریافت شماره ثبت و تایید از مرکز ثبت کارآزمایی بالینی ایران ([Fa.iret.ir](http://Fa.iret.ir)) قبل از شروع نمونه گیری می باشد.