

## اطلاعیه

قابل توجه کلیه دانشجویان محترم دانشگاه سمنان ( کاردانی ، کارشناسی ، کارشناسی ارشد و دکترا )

به اطلاع می رساند از تاریخ ۹۴/۲/۲۰ کلیه درخواستهای صدور کارت دانشجویی ( المثنی - تعویضی ) از طریق سیستم جامع دانشگاهی گلستان صورت می پذیرد و نیاز به مراجعه حضوری دانشجو به اداره کل امور آموزشی یا تحصیلات تکمیلی دانشگاه نمی باشد .

دانشجویان با رعایت زمان بندی اعلام شده در ذیل اطلاعیه و پس از واریز وجه کارت از طریق درگاه پرداخت الکترونیکی نسبت به پرینت و تکمیل فرم و رعایت مفاد آن طبق راهنمای پیوست اقدام نمایند .

نکته :

۱- اکیداً اعلام می شود از مراجعه حضوری در غیر از زمان بندی اعلام شده ، به اداره کل امور آموزشی یا تحصیلات تکمیلی دانشگاه خودداری نموده و در زمان مقرر با در دست داشتن فرم تکمیل شده جهت دریافت کارت دانشجویی به واحد پذیرش اداره کل امور آموزشی یا تحصیلات تکمیلی مراجعه نمایند .

۲- لازم است متقاضیان برای صدور کارت تعویضی ، در قسمت توضیحات علت تقاضای تعویض کارت را ثبت نمایند و در هنگام مراجعه به اداره کل امور آموزشی یا تحصیلات تکمیلی کارت قبلی را به همراه داشته باشند .

۳- فقط دانشجویان انتقالی به دانشگاه سمنان نسبت به اسکن عکس خود اقدام نموده و سایر دانشجویان دانشگاه سمنان نیازی به اسکن عکس ندارند. ( ابعاد عکس الزاماً ۳۰۰×۴۰۰ پیکسل ، حجم عکس KB ۱۵۰ )

### ۴- مراحل درخواست صدور کارت المثنی

الف- ورود به سامانه گلستان - پیشخوان خدمت - کارت دانشجویی ( انجام مراحل مطابق راهنما )

ب - هزینه صدور کارت المثنی برای بار اول ۳۰۰/۰۰۰ ریال و بار دوم ۵۰۰/۰۰۰ ریال می باشد. (پرداخت وجه کارت المثنی از طریق درگاه پرداخت الکترونیکی)

ج- پرینت فرم و تکمیل آن : { ۱- امضاء شهود ۲- گواهی امضا محضری }

د- مراجعه دانشجو به واحد پذیرش و ثبت نام اداره کل امور آموزشی یا تحصیلات تکمیلی با در دست داشتن فرم کامل شده حداقل یک ماه پس از ثبت درخواست در سیستم گلستان جهت دریافت کارت المثنی

### ۵- مراحل درخواست صدور کارت تعویضی

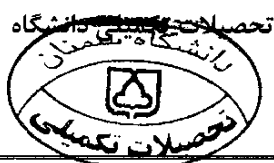
الف- ورود به سامانه گلستان - پیشخوان خدمت - کارت دانشجویی ( انجام مراحل مطابق راهنما )

ب - هزینه صدور کارت تعویضی در قبال ارائه کارت قبلی ۱۰۰/۰۰۰ ریال ( شامل : تعویض نام و نام خانوادگی ، تغییر رشته ، شکسته شدن کارت و... ) پرداخت وجه کارت تعویضی از طریق درگاه پرداخت الکترونیکی

ج - پرینت فرم تکمیل شده

د- مراجعه دانشجو به واحد پذیرش و ثبت نام اداره کل امور آموزشی یا تحصیلات تکمیلی با در دست داشتن فرم کامل شده حداقل یک هفته پس از ثبت درخواست در سیستم گلستان جهت دریافت کارت تعویضی

۶- دانشجویانی که در حال انجام مراحل تسویه حساب دانش آموختگی ، انصراف ، اخراج و یا انتقال هستند نیازی به طی شدن به زمان یک ماهه در خصوص بند ( د ) ردیف ( ۴ ) ندارند .



اداره کل امور آموزشی دانشگاه