

## شیوه نامه ارسال پایان نامه به پژوهشگاه اطلاعات و مدارک علمی ایران

این شیوه نامه در راستای دستورالعمل شماره ۴۳۹۸/۱۲۲۳۸ تاریخ ۸۶/۰۸/۲۰ وزیر علوم، تحقیقات و فناوری در مورد لزوم امکان دسترسی به منابع غنی علمی (پایان نامه ها/ رساله ها) برای پژوهشگران و علاقه مندان، اجتناب از تکرار مطالعات و تحقیقات انجام یافته و تکمیل پایگاه اطلاعاتی پایان نامه های دانشجویی کشور در پژوهشگاه اطلاعات و مدارک علمی ایران تنظیم گردیده است.

۱- دانشجوی پس از جلسه دفاع اطلاعات نمایه پایان نامه را به دو زبان فارسی و انگلیسی آماده می کند و در نشانی

<http://thesis.irandoc.ac.ir> بخش ورود اطلاعات پایان نامه وارد کرده و شماره رهگیری را از طریق سیستم دریافت می

نماید.

۲- کتابخانه، براساس ابلاغ دانشگاه نمایه پایان نامه را بررسی و تأیید می کند.

۳- دانشجوی پس از تأیید پایان نامه توسط هیأت داوران نسخه نهائی (الکترونیکی و چاپی) پایان نامه خود را همراه با شماره رهگیری

جهت ارائه به پژوهشگاه تحویل نماینده مستقر در کتابخانه دانشکده می نماید.

۴- نماینده با وارد کردن کد رهگیری به پایگاه، صحت اطلاعات وارد شده را تأیید، نسخه چاپی و الکترونیکی پایان نامه را تحویل می

گیرد. (تحویل نسخه دوم الکترونیکی (word, pdf) پایان نامه به کتابخانه مرکزی دانشگاه و کتابخانه دانشکده الزامی است).

۵- نماینده، بر مبنای راهنمای مندرج در پایگاه نسبت به ارسال اطلاعات پایان نامه دانشجوی از طریق سامانه اقدام می کند.

۶- نماینده پس از اطمینان از ارسال موفق فرم و تأیید محتویات پیوست، تأییدیه دریافت فرم را از سامانه پرینت گرفته و پس از تأیید

(مهر و امضاء)، تحویل دانشجوی می نماید.

۷- دانشجوی رسید تحویلی را به بخش فارغ التحصیلان دانشکده مربوطه ارائه می دهد.

کتابخانه مرکزی و مرکز اسناد